



## РАМОЧНЫЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_ - \_\_\_\_ -2021

г. Алматы

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Товарищество с ограниченной ответственностью «Только лицензионные продукты»,** именуемое в дальнейшем «**Продавец**», в лице Генерального директора Ибраевой Дианы Мураткызы, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», (именуемые в дальнейшем совместно «**Стороны**»), заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Договор** – соглашение, заключенное между Продавцом и Покупателем в соответствии с изложенным в подписанной Сторонами форме Договора, включая все дополнительные соглашения, приложения и добавления к нему и все документы, на которые в нем сделаны ссылки.
- 1.2. **Соглашение** – документ, часть Договора, содержащее описание Услуг/Товаров, условия и порядок их предоставления.
- 1.3. **Заявка** – электронное сообщение, отправленное Покупателем Продавцу с сайта Продавца либо устное сообщение Покупателя о заинтересованности в приобретении у Продавца той или иной Услуги/Товара.
- 1.4. **Сайт** – интернет-ресурс Продавца [www.olp.kz](http://www.olp.kz) т.е. информация (в текстовом, графическом, аудиовизуальном или ином виде), размещенная на аппаратно-программном комплексе, имеющем уникальный сетевой адрес и (или) доменное имя и функционирующем в Интернете.
- 1.5. **Стороны** – сторонами Договора являются совместно Продавец и Покупатель.
- 1.6. **Услуги** – электронные услуги (в том числе информационные, интерактивные), предоставляемые Продавцом по предоставлению различных сервисов и программных продуктов для Покупателя, с применением Информационных технологий.
- 1.7. **Товар** – означает товар, указанный в спецификации, являющейся приложением №1 к настоящему Договору, которые должны быть поставлены Продавцом в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору;

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и регулирует отношения сторон по заключению в будущем Соглашений о поставке товаров, а также Соглашений на оказание Услуг. Указанные Соглашения оформляются в отношении отдельного вида Услуг или в отношении отдельной партии товаров одним из следующих способов:
  - 2.1.1. Путём подписания Соглашений после согласования заявок в порядке, установленном настоящим Договором. Стороны согласовывают в Заявке перечень услуг, которые Продавец обязуется оказать Покупателю.
  - 2.1.2. Путем подписания Соглашений на поставку Товаров с одновременным согласованием спецификаций либо без такового. Количество спецификаций не ограничено.
  - 2.1.3. Путем подписания товарных или товарно-транспортных накладных (далее вместе – «**Накладные**»), содержащих ссылку на наименование, номер и дату настоящего договора. При этом договор купли-продажи отдельной партии товара

будет считаться заключенным с момента подписания сторонами соответствующей товарной либо товарно-транспортной накладной (момент передачи товара совпадает с моментом заключения договора).

### **3. УСЛОВИЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ УСЛУГ И ТОВАРОВ**

- 3.2. Услуги оказываются, а Товары поставляются по требованию Покупателя, в соответствии с условиями настоящего договора и Соглашений к Договору.
- 3.3. Стороны заранее определили примерный перечень оказываемых Услуг, который не является исчерпывающим и может корректироваться по требованию Покупателя. Продавец не вправе в одностороннем порядке корректировать, дополнять и каким-либо иным образом изменять перечень Услуг/Товаров после их Согласования.
- 3.4. Товары могут быть приобретены Покупателем путём направления Продавцу любым удобным для Покупателя способом письменных заявок на приобретение Товаров, реализуемых Покупателем.
- 3.5. Продавец может периодически изменять действующие тарифы, публикуя уведомления о таких изменениях на официальном сайте Продавца не менее чем за 10 календарных дней до вступления изменений в силу и (или) направления уведомления Пользователю посредством электронной почты. Продавец в течение 3 (трех) рабочих дней с даты уведомления Покупателя направляет обновленную Заявку. Покупатель обязуется подписать и вернуть один экземпляр Продавцу в течение 3-х рабочих дней с даты получения.

### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 4.1. Услуги и Товары подлежат оплате в тенге на расчетный счет Продавца.
- 4.2. Оплата Услуг/Товаров производится Покупателем в форме 100 % предоплаты Продавцу согласно выставленному счету в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его выставления, если иное не предусмотрено в счете на оплату или не согласовано Сторонами в Спецификации. В случае полной или частичной неуплаты счёта Продавец имеет право приостановить предоставление Услуг/Товаров до получения полной оплаты Услуг/Товаров. При этом срок поставки либо оказания услуг подлежит автоматическому продлению.
- 4.3. При оформлении Покупателем платежных документов в разделе «Назначение платежа» обязательна ссылка на номер счета. При отсутствии ссылки на номер счета Продавец не гарантирует зачисления полученных сумм в счет оплаты услуг Покупателя.
- 4.4. Счет считается оплаченным с момента поступления денежных средств на расчетный счёт Продавца.
- 4.5. Продавец в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты оплаты выписывает Покупателю первичные бухгалтерские документы, а именно акт оказанных услуг и счет-фактуру, на всю сумму, оплаченную Заказчиком по выставленному счету на оплату.
- 4.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Продавца первичных бухгалтерских документов Покупатель рассматривает их и подписывает или письменно заявляет мотивированный отказ с указанием обоснованных причин. При отсутствии от Покупателя каких-либо возражений по представленным документам в указанный срок, акт оказанных услуг считается принятым и подписанным Покупателем в дату указанную в нем.
- 4.7. Передачу товара Продавец оформляет накладной и актом приема-передачи товара. При получении товара и документов, сопровождающих его, уполномоченные лица



Покупателя обязаны вернуть соответствующие документы по одному экземпляру Продавцу в течение 3-х рабочих дней с момента передачи Товара.

## **5. ПРИОРИТЕТНОСТЬ ДОГОВОРНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

- 5.1. Документы, составляющие настоящий Договор, должны толковаться в следующем порядке очередности:
- 5.1.1. Дополнительное соглашение.
  - 5.1.2. Спецификация;
  - 5.1.3. Соглашение на оказание услуг/поставку товара;
  - 5.1.4. Договор;
  - 5.1.5. Различные документы, являющиеся составной частью настоящего Договора, считаются взаимно поясняющими друг друга, и в случаях двусмысленности или несоответствий они должны читаться в порядке, указанном выше.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 6.1. За невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством Республики Казахстан.
- 6.2. При наступлении обстоятельств и порядке, предусмотренных соответствующим Соглашением, и в случае невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения обязательств Продавцом, Покупатель имеет право за каждый такой случай потребовать уплаты неустойки в размере 0,1 % от стоимости неоказанных либо оказанных ненадлежащим образом Услуг либо Товаров, поставка которых просрочена за каждый рабочий день просрочки исполнения обязательств.
- 6.3. При наступлении обстоятельств и порядке, предусмотренных соответствующим Договором, и в случае невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения обязательств Покупателем Продавец имеет право за каждый такой случай потребовать уплаты неустойки в размере 0,1 % от стоимости задолженности за оплату Услуг/Товаров за каждый рабочий день просрочки исполнения обязательств.
- 6.4. Стороны согласовали, что размер начисленной неустойки за каждый случай невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения Стороной обязательств не может превышать 5 % (пяти процентов) от стоимости Услуг/Товаров по соответствующей Заявке.
- 6.5. Любая из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной или какой-либо третьей стороной за любые убытки, включающие, но не ограниченные упущенной выгодой, потерей дохода, причинение морального и иного неимущественного вреда, вне зависимости от того, могла или должна была знать о возможности причинения таких убытков какая-либо из Сторон.
- 6.6. Стороны признают, что стоимость Услуг/Товаров, оказываемых в рамках настоящего Договора, отражает распределение рисков, указанных в настоящем Договоре и что Продавец не принимает на себя каких-либо обязательств, не учитывающих ограничение его ответственности предусмотренных в Договоре.

## **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

- 7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательства, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в

результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.

- 7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, стихийные явления, эпидемия, война или военные действия, а также решения органов государственной власти или управления.
- 7.3. При наступлении таких обстоятельств Сторона, испытывающая их действие, должна в течение 15 календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону.
- 7.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна представить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. Не требуют доказывания обстоятельства непреодолимой силы, имеющие общеизвестный характер.
- 7.5. Если Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, не направит регламентированные Договором документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, то такая Сторона лишается права ссылаться на такие обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.
- 7.6. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для определения приемлемых альтернативных способов исполнения Договора, или обязательства Сторон прекращаются невозможностью исполнения (за исключением денежных обязательств) с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

## **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

- 8.1. Досудебное урегулирование спора осуществляется путем переговоров и предъявления претензий и является обязательным.
- 8.2. Стороны определяют следующий обязательный порядок досудебного урегулирования спора:
  - 8.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается должным образом уполномоченным лицом.
  - 8.2.2. В претензии указываются: требования, сумма претензии и обоснованный её расчет (если претензия подлежит денежной оценке); обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов и иных доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора.
  - 8.2.3. Претензия рассматривается в течение десяти календарных дней со дня получения, и о результатах рассмотрения Сторона, направившая претензию, уведомляется в письменной форме. В ответе на претензию Сторона, получившая претензию, обязательно указывает мотивы принятия решения и предложения о порядке урегулирования спора.
  - 8.2.4. Если к претензии не приложены документы, необходимые для её рассмотрения, они запрашиваются у Стороны, направившей претензию, в течение десяти календарных дней со дня получения претензии, с указанием срока представления (не менее пяти календарных дней). При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

8.3. Споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан по месту расположения Продавца.

## **9. ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

- 9.1. Все сообщения по электронной почте к сотрудникам Продавца, должны отправляться Покупателем с контактного адреса электронной почты, указанного в Договоре.
- 9.2. Любая переписка уполномоченных лиц Продавца и Покупателя, включая переписку по электронной почте, относится в общем случае к информации конфиденциального характера, независимо от того, есть ли в письме указание на конфиденциальность. Стороны обязуются без письменного согласия другой стороны не разглашать в период договорных отношений и в течение 1 (одного) года после их прекращения указанную выше конфиденциальную информацию, а также не совершать в тот же срок каких-либо действий, которые могут привести к разглашению указанной конфиденциальной информации, если иное не установлено законом. Учитывая оперативность ответов Продавца при переписке, следует иметь в виду, что любые взгляды, мнения, точка зрения, рекомендации, которые содержатся в письме уполномоченного лица Продавца, могут не совпадать с официальной точкой зрения Продавца и отражают только профессиональную точку зрения отправителя письма. Официальная точка зрения Продавца по тем или иным вопросам, как правило, публикуется на web-сервере Продавца <https://www.olp.kz>, кроме того, в некоторых случаях она может быть сообщена письменно в ответ на официальный письменный запрос, что может потребовать значительного времени.
- 9.3. Все сведения (данные) о Покупателе, включая персональные данные физических лиц, далее "сведения о Покупателе", Продавец получает и обрабатывает только в целях исполнения настоящего Договора, если иное не установлено действующим законодательством или соглашением с Покупателем, разрешением Покупателя. Покупатель разрешает предоставить сведения о себе третьим лицам (партнерам Продавца), если это требуется по заказанным Покупателем услугам во исполнение настоящего Договора. Отказ (включая отзыв разрешения) предоставить сведения о Покупателе партнеру Продавца может означать невозможность предоставить Покупателю соответствующую или связанную с ней услугу.
- 9.4. Продавец может потребовать от Покупателя письменное разрешение на предоставление сведений о Покупателе партнеру Продавца, полагая разрешение в настоящем Договоре не достаточным.
- 9.5. Продавец может потребовать от Покупателя предоставить сведения о Покупателе непосредственно партнеру Продавца, который участвует в предоставлении услуги.
- 9.6. Продавец может потребовать от Покупателя предоставить документы (включая копии) для подтверждения сведений о Покупателе, в том числе предоставить эти документы (включая копии) непосредственно партнеру Продавца, который участвует в предоставлении услуги.

## **10. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

- 10.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует в течение двенадцати месяцев. Если ни одна из Сторон за тридцать дней до истечения срока настоящего Договора не оповестила другую о желании расторгнуть или пересмотреть Договор, его действие автоматически продлевается на следующий срок, причем количество таких продлений не ограничено.
- 10.2. Договор, Соглашения, любые приложения, изменения и дополнения к Договору и/или Соглашению могут быть заключены путем обмена документами в том числе

- сканированными вариантами, а также переданы, посредством факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору (с подписью уполномоченного лица и печатью), с последующим предоставлением оригинала в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты направления документа по факсу/интернету по запросу заинтересованной Стороны.
- 10.3. Продавец вправе запрашивать дополнительную информацию, которая требуется для заключения и/или исполнения Договора, включая ксерокопии документов, удостоверяющих личность или полномочия действовать от лица Покупателя, банковские реквизиты, в целях предотвращения мошенничества.
  - 10.4. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон.
  - 10.5. Покупатель может в одностороннем порядке отказаться от Договора при наступлении обстоятельств, предусмотренных п.3.3. Договора, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.
  - 10.6. Продавец может в одностороннем порядке отказаться от Договора при наступлении обстоятельств, предусмотренных в Соглашениях, заключаемых в соответствии с настоящим Договором, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.
  - 10.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от исполнения финансовых обязательств перед Продавцом, не исполненных на дату расторжения Договора.
  - 10.8. Сторона, инициирующая расторжение настоящего Договора обязан известить другую Сторону о расторжении Договора не менее чем за 15 рабочих дней.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 11.1. Любые уведомления по Договору могут направляться одной Стороной другой Стороне:
  - 11.1.1. По электронной почте:
    - а) на адрес электронной почты Покупателя, указанный им при оформлении Заказа, с адреса электронной почты Продавца, указанного в Договоре в случае, если получателем является Покупатель.
    - б) на адрес электронной почты Продавца, указанный в Договоре, с адреса электронной почты Покупателя, указанного им при оформлении Заявки.
  - 11.1.2. Почтой с уведомлением о вручении или курьерской службой с подтверждением доставки.
- 11.2. Все сообщения, уведомления, заявки, отправленные предусмотренными договором способами (факс, электронные каналы связи и т.п.) признаются имеющими юридическую силу и порождают соответствующие обязательства в правоотношениях сторон;
- 11.3. Принимая настоящий Договор, Покупатель свободно, своей волей и в собственном интересе дает бессрочное безотзывное письменное согласие на любые способы обработки предоставленных персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности. Продавец вправе публично сообщать о факте заключения настоящего Договора и ссылаться на Покупателя как своего клиента.
- 11.4. Продавец имеет право оповещать Покупателя по электронным каналам связи о своих новостях, новых и/или дополнительных услугах, специальных предложениях, скидках, рекламных акциях, публикациях, пресс-релизах, сообщать информацию технического характера.
- 11.5. В случае если одно или более положений Договора являются по какой-либо причине недействительными, не имеющими юридической силы, такая



ТОО «Только лицензионные продукты»  
БИН: 191 040 025 262  
050000, Республика Казахстан,  
г. Алматы, ул. Гоголя 86, БЦ «КазЖол», офис 527  
Телефон: 8 727 364 54 62, 8 747 393 71 80  
Почта: info@olp.kz

недействительность не оказывает влияния на действительность любого другого положения Договора, которые остаются в силе.

- 11.6. В случае, если в соответствии с настоящим Договором, Сторонами будет подписано Соглашение об исполнении поручения, то Продавец будет именоваться в таком Соглашении Поверенным, а Покупатель-Доверителем. В случае, если в соответствии с настоящим Договором, Сторонами будет подписано Соглашение об оказании услуг, то Продавец будет именоваться в таком Соглашении Исполнителем, а Покупатель-Заказчиком.
- 11.7. Каждая из Сторон может передавать свои права и обязанности по данному Договору полностью или частично своим правопреемникам, филиалам, дочерним предприятиям или другим лицам, о чем другая Сторона должна быть письменно уведомлена не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до дня передачи.
- 11.8. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.
- 11.9. Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

### 13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Продавец:**

**Наименование:**

ТОО «Только лицензионные продукты»

**Юридический адрес:**

050000, Республика Казахстан, г. Алматы,  
ул. Гоголя 86, пятый этаж, офис 527

**Фактический адрес:**

050000, Республика Казахстан, г. Алматы,  
ул. Гоголя 86, пятый этаж, офис 527

**Банковские реквизиты:**

БИН: 191040025262

ИИК: KZ93722S000002746081 в АО "Каспи  
банк"

БИК: CASPKZKA

**Телефоны:**

+7-727-364-54-62, +7-747-393-71-80

**Е-mail:**

info@olp.kz

**Ф.И.О.:** Ибраева Диана Мураткызы

**Должность:** Генеральный директор

**Подпись:** \_\_\_\_\_

М.П.

**Покупатель:**

**Наименование:**

**Юридический адрес:**

**Фактический адрес:**

**Банковские реквизиты:**

**Телефоны:**

**Е-mail:**

**Ф.И.О.:**

**Должность:**

**Подпись:**

\_\_\_\_\_ М.П.